

# Veronica Bertoletti



## CONTATTI

Via Fabio Filzi, 3

25087 Salò (BS)

[veronicagarda18@gmail.com](mailto:veronicagarda18@gmail.com)

[garda\\_veronica@yahoo.it](mailto:garda_veronica@yahoo.it)

Tel. 3312414691

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Accompagnamento di minori in natura all'interno del Parco Giardino Sigurtà di Valeggio sul Mincio (VR).**

**Da Marzo 2022 – Attualmente.**

***A.R.E.A. Verdi Intenti, Impresa Sociale, Verona***

- Conduzione di attività didattiche a tema naturalistico all'interno del Parco con percorsi laboratoriali programmati rivolti a scolaresche (Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I e II grado)
- Conduzione di visite guidate all'Interno del Parco per gruppi

**Coadiutore dell'asino.**

**Educatore ed animatore per bambini e ragazzi.**

**Sett. 2018 – Attualmente.**

***Aria Aperta S.r.L., Reggio Emilia.***

- Gestione della relazione fra asini ed utenti nell'ambito di progetti di educazione ambientale e durante camminate di uno/più giorni sia nella

provincia di Reggio Emilia che in altre località del nord Italia.

- Partecipazione come educatore e animatore di supporto in progetti di educazione ambientale indirizzati ai bambini frequentanti le Scuole dell'Infanzia e le Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado.
- Progettazione e gestione attività proposte in campi estivi in natura per bambini e ragazzi.
- Conduzione di I.A.A. (interventi assistiti con gli animali) con l'asino.
- Attività educative e ludico-ricreative con gli asini nell'ambito di progetti indirizzati a persone con disabilità.

### **Collaboratore in studio commercialista e Centro elaborazione dati.**

**Gen. 2001 – Marzo 2019.**

#### ***Studio Lombardi dott. Sergio, Roé Volciano (BS).***

- Tirocinio formativo in ambito societario e fiscale (dal 2001 al 2005).
- Predisposizione di pratiche amministrative.
- Predisposizione contratti societari e non vari (locazione, affitto d'azienda, cessione quote societarie, noleggio etc.)
- Tenuta della contabilità, predisposizione bilancio e dichiarazioni fiscali.
- Tenuta dei libri sociali e contabili obbligatori.
- Consulenza amministrativa e fiscale alla clientela.
- Gestione pratiche amministrative ed autorizzazioni Giro d'Italia di ciclismo.

### **Impiegata amministrativa.**

**Feb. 2012 – Luglio 2017.**

***Carrozzeria Artigiana di Zioni Pietro & C. Roè Volciano (BS).***

- Fatturazione, pratiche amministrative varie.
- Tenuta della contabilità.
- Rapporti con clienti, fornitori e compagnie assicurative.

**Addetta alla pulizie, cameriera ai tavoli, aiuto cucina.  
*Trattoria Gardesana con alloggi di Dondelli S.n.c. – Nuvolera (BS).***

- Pulizie generali delle aree comuni della struttura.
- Pulizia di porte e finestre e lavaggio dei vetri.
- Pulizia delle camere e cambio della biancheria.
- Gestione prenotazioni telefoniche, accoglienza e sistemazione al tavolo della clientela.
- Preparazione e servizio ai tavoli, gestione delle comande e della sala, pulizia dei locali di servizio.

**Baby sitter, aiuto compiti.**

**Marzo 1994 – Feb. 2001.**

***Famiglia Dondelli Luciano – Nuvolera (BS).***

- Assistenza e cura dei bambini anche durante i viaggi con la famiglia.
- Organizzazione efficiente del tempo al fine di garantire l'equilibrio tra i periodi di riposo, di gioco attivo e di apprendimento.
- Attività in natura, passeggiate.
- Assistenza nei compiti assegnati per casa.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **Corso Professionalizzante per Guida Ambientale Escursionistica patrocinato da AIGAE**

**Gennaio 2020- Febbraio 2021.**

Attestato di "Guida Ambientale  
Escursionistica".

### **Corso di accompagnamento di Minori in natura.**

**Marzo 2022**

**Conseguito presso:** "Una casa sull'Albero"  
Milano

### **Esperto in gestione forestale per la conservazione della biodiversità – I liv..**

**Gennaio 2021- Giugno 2021.**

Attestato di "Esperto in gestione forestale per  
la conservazione della biodiversità".

**Conseguito presso:** GoProFor.

### **Coadiutore dell'asino negli I.A.A. Giugno 2020.**

Attestato di Coadiutore dell'Asino per I.A.A. (Interventi  
assistiti con gli animali (pet therapy)).

**Conseguito presso:** Centro Specializzato in I.A.A. "La  
Città degli Asini" Padova.

### **Attestato di frequenza Economia e finanza.**

Attestato di frequenza al corso per la formazione  
professionale dei commercialisti.

**Conseguito presso:** Ordine dei dottori commercialisti di  
Brescia.

**Laurea in Economia e Commercio indirizzo in  
Economia Aziendale.**

**Anno 2001.**

**Conseguito presso:** Università degli Studi di Brescia.

**Diploma in Ragioneria, perito commerciale e  
programmatore.**

**Anno 1993.**

**Conseguito presso:** Istituto tecnico commerciale S.  
Francesco Salò (BS).

**CAPACITA' E COMPETENZE**

- Altamente affidabile.
- Lavoro di squadra.
- Forte motivazione.
- Disponibile a mettersi in gioco.
- Buone competenze comunicative.

**C ONOSCENZE LINGUISTICHE**

Lingua inglese scritta e parlata-livello scolastico.

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

- Utilizzo Window e iOS.
- Pacchetto Office.
- Applicativo Magix per contabilità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali.

Salò, 4 ottobre 2023

*Veronica Bertoletti*